

Lublin, 06.02.2018

Znak sprawy: 01/LCZ/Rozeznanie/Poradnictwo zawodowe

Zapytanie o cenę
dotyczące zamówienia usług wykonania Poradnictwa zawodowego wraz z analiza
umiejętności ,predyspozycji i problemów zawodowych UP poprzez opracowanie/aktualizację IPD w
ramach projektu „Lubelskie Centrum Zatrudnienia”

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego,
Oś priorytetowa 9: Rynek pracy, Działanie: 9.1 Aktywizacja zawodowa

Niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę efektywnego zarządzania finansami, określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. z dnia 23 sierpnia 2017” Do niniejszego zapytania o cenę nie stosuje się Ustawy z dnia r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 233, poz. 1655 z późn. zm.).

1. Zamawiający:

Consultor spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Droga Męczenników Majdanka 74,20-325 Lublin
KRS 0000197311, NIP 712-01-62-803, REGON 430327923
tel. 81 745 41 91, e-mail: info @consultor.pl
Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia :Paulina Mól, tel. 519 323 380

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **osobiste** przeprowadzanie **usług Poradnictwa zawodowego wraz z analiza umiejętności ,predyspozycji i problemów zawodowych UP poprzez opracowanie/aktualizację IPD w ramach projektu „Lubelskie Centrum Zatrudnienia”** Diagnoza ma na celu określenie deficytów wiedzy, kompetencji, kwalifikacji, posiadanych umiejętności i możliwości pozwalających na dostosowanie proponowanego wsparcia w projekcie do indywidualnych potrzeb Uczestników/czek.

W ramach Indywidualnego Planu Działania ma zostać opracowana najlepsza możliwa dla Uczestnika/czki ścieżka kariery zawodowej, której realizacja ma doprowadzić do podjęcia zatrudnienia przez Uczestnika/czkę. IPD ma zawierać min.:

- analizę i ocenę aktualnej sytuacji społeczno-zawodowej Uczestnika/czki,
- ocenę potencjału zawodowego i występujących deficytów,
- rozpoznanie motywacji Uczestnika/czki oraz chęci i gotowości do dokonania zmian w kontekście sytuacji społeczno-zawodowej,
- ustalenie rzeczywistej dyspozycyjności do pracy,
- bilans predyspozycji, umiejętności i kompetencji zawodowych nabytych w dotychczasowej ścieżce zawodowej,
- wskazanie możliwych szans Uczestnika/czki na rynku pracy,



Projekt „Lubelskie Centrum Zatrudnienia” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

- ustalenie właściwego rodzaju wsparcia oferowanego w ramach projektu w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej Uczestnika/czki,
- zaplanowaną aktywność w kierunku zmiany umożliwiającej uzyskanie zatrudnienia,
- efekt ustaleń wyrażony w formie pisemnej, zawierający cele zawodowe do osiągnięcia, sposób ich osiągnięcia,
- działania i terminy ich realizacji po ustaleniu w trakcie pracy z Uczestnikiem/czką.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawcy zobowiązani są w szczególności do:

- 1) Przeprowadzenia dla wskazanych Uczestników **usług Poradnictwa zawodowego wraz z analiza umiejętności ,predyspozycji i problemów zawodowych UP poprzez opracowanie/aktualizację IPD** o wskazanym zakresie przedmiotowym.
- 2) Przygotowania programu zajęć w oparciu o dokumenty dostarczone przez Zamawiającego.
- 3) Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego.
- 4) Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
- 5) Przesłania, w terminie 7 dni od zakończenia przez każdego UP udziału w usługach doradczych dokumentów potwierdzających ich odbycie.
- 6) Wykonywania dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem zajęć:
 - a) rozprowadzania wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego,
 - b) zbierania od UP dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach (zaświadczenia i oświadczenia),
 - c) oznaczania materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami RPO.

4. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu:

O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiDG, które:

- 1) posiadają wykształcenie co najmniej średnie,
- 2) posiadają uprawnienia doradcy zawodowego (licencja zawodowa I lub II stopnia lub studia podyplomowe/magisterskie/licencjackie z zakresu psychologii lub poradnictwa zawodowego) lub posiadają min. 2-letni staż pracy na stanowisku doradcy zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia,
- 3) posiadają doświadczenie i wiedzę merytoryczną w zakresie, którego będzie dotyczyć usługa tj. min. 100 przeprowadzonych godzin usług doradztwa zawodowego z tworzeniem IPD/Poradnictwa zawodowego (udokumentowanych),
- 4) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, czyli nie zaistnieje sytuacja wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegającego w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - e)



Projekt „Lubelskie Centrum Zatrudnienia” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

5. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień
85312320-8 – Usługi doradcze

6.

Usługi doradcze będą realizowane od marca do lipca 2018 r. na podstawie harmonogramu dostosowanego do indywidualnych potrzeb i możliwości Uczestników projektu, uzgodnionego z Zamawiającym minimum 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług.

7. Miejsce realizacji zamówienia:

Miejsce wykonania zamówienia: województwo lubelskie.

8. Kryteria oceny ofert:

Niniejsze postępowanie ma na celu ustalenie ceny rynkowej dla usługi będącej przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy na świadczenie usługi będącej przedmiotem zamówienia z jednym, wieloma bądź żadnym z Oferentów, którzy wezmą udział w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryterium: **cena brutto za jedną godzinę zegarową doradztwa zawodowego z tworzeniem IPD - 100 % (100 pkt)**. Cena podana w ofercie ma obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej), koszt dojazdu Wykonawcy na miejsce świadczenia usług.

9. Opis sposobu przygotowania ofert:

W odpowiedzi na zapytanie:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę składa się w formie pisemnej wypełniając: „Formularz Oferty” stanowiący Załącznik Nr 1 do Zapytania o cenę.
- 3) Do oferty należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiedniego wykształcenia, uprawnień i doświadczenia zawodowego (referencje, kopie umów o pracę/umów cywilno-prawnych, dyplomy ukończenia studiów, protokoły realizacji usług doradczych z IDP).
- 4) Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
- 5) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę.
- 6) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

10. Forma, miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w postaci pisemnej osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres:

Consultor Sp. z o. o., ul. Droga Męczenników Majdanka 74, 20-325 Lublin

do dnia **15.02.2018 roku do godziny 16.00 (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego)**.

Oferta winna być opisana w następujący sposób: **„Oferta Poradnictwo zawodowe w ramach Projektu Lubelskie Centrum Zatrudnienia”**

Postanowienia końcowe:

- 1) W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i



Projekt „Lubelskie Centrum Zatrudnienia” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego i innych podmiotów. Łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów **nie przekracza 276 godzin miesięcznie**. Limit zaangażowania zawodowego dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:

- a) w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,
 - b) w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy).
 - c) w przypadku zatrudnienia w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności Wykonawca będzie składać godzinową ewidencję czasu pracy w ramach wszystkich projektów.
- 2) Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.

11. Osoba do kontaktów:

Paulina Mól, tel. 519 323 380

12. Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty